

# 河北质量认证有限公司文件

冀质认[2016]第05号



## ISO9001:2015 及 ISO14001:2015 认证标准换版工作公告

各质量和环境管理体系已获证和拟申请认证组织:

ISO9001: 2015 标准和 ISO14001: 2015 标准已于 2015 年 9 月 15 日正式发布。针对 ISO9001 换版, IAF 通过 2013-15 号决议分别规定 ISO9001 的转换期过渡期为新标准发布后的三年, 即在 2018 年 9 月 15 日前分别完成 ISO9001:2015 代替旧版认证标准的转换工作。国家认监委于 2015 年 9 月 28 日发布 2015 年第 30 号公告, 公告中明确了在等同采用国际标准的管理体系认证领域中, 在国际标准发布后新版国家标准发布前的时期内依据国际标准开展认证及相关工作的安排。根据 CNAS-EC-046:2015 文件《关于 ISO 9001:2015 及 ISO 14001:2015 认证标准换版的认可转换说明》规定: 在转换期内, 认证机构初次认证和再认证颁发的依据旧版标准的认证证书, 其认证有效期不应超过 2018 年 9 月 15 日(即旧版认证标准的转换截止期)。在转换过程中, 在未完成 CNAS 认可转换之前, 认证机构所颁发的新版标准的质量、环境管理体系认证证书不能带有 CNAS 和 IAF 的标识, 当认证机构完成认可转换后, 将为获证组织换发带有 CNAS 和 IAF 的标识的认证证书。

根据上述要求, HBAC 对两项认证标准转换相关工作公告如下:

1、自 2016 年 9 月起, HBAC 开始受理 ISO9001:2015 和 ISO14001:2015 的认证申请以及获证组织 2015 版标准的转换申请。新申请认证的客户可与 HBAC 综合管理部联系获得合同和申请文件, 也可从 HBAC 官方网站 (<http://www.hebac.com>)

上进行下载。对于已获得质量和（或）环境管理体系认证证书的获证组织，可与 HBAC 审核部或综合管理部联系（联系电话：0311-85520180，85520181，85520182 并需填写《质量/环境管理体系 2015 版转换认证申请表》，申请进行标准转换。申请 2015 版质量/环境管理体系标准转换还需提交修改后的管理体系文件。

2、2018 年 9 月 15 日起，所有 GB/T19001-2008/ISO9001:2008 和 GB/T24001-2004/ISO14001:2004 版（简称旧版）认证证书将失效。为此，自 2017 年 9 月 15 日起，HBAC 不再受理依据旧版认证的企业申请。

3、获旧版证书的组织，应关注本组织证书的有效期，选择适宜的时间结合监督、再认证审核完成转换，也可选择专项审核完成转换。一般结合监督或再认证审核实施转换标准转换审核，不增加额外审核费用。专项的转换审核，则需另行收取专项转换审核费，审核费用按照合同中的初审费用收取。

望各获证组织依据 2015 版标准的 ISO9001《质量管理体系要求》和（或）ISO14001《环境管理体系要求及使用指南》，进行转版影响分析/差异分析，制定转版实施计划或方案，并进行必要的文件修改或换版，之后应结合转版后的管理体系要求和 2015 版标准至少完成一次内部审核和管理评审方可具备转换条件。请获证组织根据自身的标准转换安排，提前 3 个月向 HBAC 提出转换申请，以便 HBAC 做出相应安排。

附件 1：《质量/环境管理体系 2015 版转换认证申请表》

附件 2：换版组织提交质量/环境管理体系文件要求





附件 1:

HBAC-B08-D05

质量/环境管理体系 2015 版转换认证申请表

组织名称 (盖章)	
申请转换的 管理体系	<input type="checkbox"/> 质量管理体系 <input type="checkbox"/> 环境管理体系
体系覆盖的 范围(产品和 区域)	注: 需要子证书 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> , 需要份数:
管理体系 情 况	修订或换版后的质量/环境管理体系文件的实施时间为: _____, 请提交换版或修订后的文件, 需提供的文件请参照本文件附件 2 的要求。 是否接受过咨询公司的指导 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否, 咨询公司名称:
拟采取的转 换方式	<input type="checkbox"/> 结合监督审核转换 <input type="checkbox"/> 结合再认证审核转换 <input type="checkbox"/> 专项审核转换
预计转换审 核时间	希望审核时间      年      月 周六周日是否能安排审核 <input type="checkbox"/> 能 <input type="checkbox"/> 不能
注: 再认证审核转换的企业最迟应在证书到期前三个月提出申请, 并实施现场审核, 以确保证书到期前做出认证决定。	

申请方代表(签字):

申请日期:



附件 2:

**换版组织提交质量和环境管理体系文件要求**

**1、质量管理体系文件内容要求**

**1.1 组织需要提供的换版后的质量管理体系文件应包括:**

1.1.1 形成文件的质量方针和质量目标。

1.1.2 质量管理体系及其过程的说明文件——质量手册，包括：质量管理体系范围，组织机构设置，职责权限分配，为满足 ISO9001:2015 版标准各要素要求组织建立的质量管理体系及其所需过程、过程之间的关系的说明，包括质量管理体系适用性的说明。

1.1.3 组织为确保其过程有效策划、运行和控制所确定的必要的文件和记录。

1.1.4 产品和服务提供需执行的有效的技术标准目录清单。

1.1.5 产品和服务提供流程图。

1.1.6 组织存在外包活动的，组织对于外包过程的控制要求。

1.1.7 如文审过程中认为提供的信息不足以判断是否可以实施后续的评定，需要受审核方提供其他必要的文件和（或）信息。

**1.2 环境管理体系文件内容要求**

1.2.1 形成文件的环境方针和环境目标。

1.2.2 环境管理体系及其过程的说明文件——环境管理手册，包括：环境管理体系范围，组织机构设置，职责权限分配，为满足 ISO14001:2015 版标准各要素要求组织建立的环境管理体系及其所需过程、要素及其之间的关系说明。

1.2.3 组织为确保其过程有效策划、运行和控制所确定的必要的文件和记录。

1.2.4 环境管理体系相关的环境法律法规及其他要求的目录清单。

1.2.5 环境因素清单。

1.2.6 重要环境因素清单。

1.2.7 如文审过程中认为提供的信息不足以判断是否可以实施后续的评定，需要受审核方提供其他必要的文件和（或）信息。

**1.3 质量/环境管理体系文件要求报送电子版（格式为 PDF），文件应为有效受控版本。**